



BUPATI PADANG PARIAMAN

Parit Malintang, Kecamatan Enam Lingkung Telp (0751) 4784554, Fax 4784554, Kode Pos 25584

PENGUMUMAN

NOMOR : 800/ 590 /BKPSDM-2018

TENTANG

PELAKSANAAN SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2018

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 205 Tahun 2018, tanggal 30 Agustus 2018, tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kabupaten Padang Pariaman Tahun Anggaran 2018, Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman memberikan kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil yang akan diselenggarakan oleh Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. RINCIAN PENETAPAN KEBUTUHAN FORMASI

Rincian penetapan kebutuhan formasi yang terdiri dari Nama Jabatan, Jenis Jabatan, Kode Jabatan, Kualifikasi Pendidikan, Golongan CPNS, Alokasi Formasi, Kriteria Pelamar dan Unit Kerja Penempatan dapat dilihat pada **Lampiran I** yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini.

II. JENIS PENETAPAN KEBUTUHAN FORMASI

Jenis penetapan kebutuhan formasi untuk Instansi Daerah, terdiri dari kriteria :

1. Formasi Umum;
2. Formasi Khusus, terdiri dari :
 - a. Putra/Putri lulusan terbaik berpredikat dengan pujian (Cumlaude);
 - b. Penyandang Disabilitas;
 - c. Tenaga Pendidik dan Tenaga Kesehatan dari Eks Tenaga Honorer Kategori II yang memenuhi persyaratan.

III. PERSYARATAN PELAMAR

Setiap pelamar mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi PNS dengan memenuhi persyaratan yang terdiri dari :

1. Persyaratan umum, yaitu :
 - a. Warga Negara Indonesia yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - b. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar;

- c. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
 - d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
 - e. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
 - f. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 - g. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
 - h. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
 - i. tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya;
 - j. Bersedia mengabdikan pada Unit Kerja Penempatan yang ditetapkan sesuai dengan alokasi jabatan yang dilamar, dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS, dan dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian kemudian tetap mengajukan pindah, yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri.
2. Persyaratan khusus, berdasarkan Kebutuhan dari masing-masing jabatan diperuntukkan bagi pelamar yang memenuhi kriteria, yaitu :
- a. Putra/Putri lulusan terbaik berpredikat dengan pujian (Cumlaude) dari Perguruan Tinggi dengan ketentuan Pelamar lulusan minimal jenjang pendidikan Strata 1, dari Perguruan Tinggi Terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan;
 - b. Penyandang Disabilitas adalah Pelamar yang berkebutuhan khusus/memiliki keterbatasan fisik yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya;
 - c. Eks Tenaga Honorer Kategori II adalah pelamar yang memenuhi ketentuan :
 - 1) Eks Tenaga Honorer Kategori II yang terdaftar dalam database Badan Kepegawaian Negara dan memenuhi persyaratan perundang-undangan sebagai Tenaga Pendidik atau Tenaga Kesehatan;
 - 2) Usia paling tinggi 35 Tahun pada tanggal 01 Agustus 2018, dan masih aktif bekerja secara terus menerus sampai sekarang;
 - 3) Bagi Tenaga Pendidik minimal berijazah Strata 1 yang diperoleh sebelum pelaksanaan seleksi Tenaga Honorer Kategori II pada tanggal 03 November 2013;
 - 4) Bagi Tenaga Kesehatan minimal berijazah Diploma III yang diperoleh sebelum pelaksanaan seleksi Tenaga Honorer Kategori II pada tanggal 03 November 2013;
 - 5) Memiliki tanda bukti nomor ujian Tenaga Honorer Kategori II Tahun 2013;
 - 6) Terhadap Tenaga Pendidik dan Tenaga Kesehatan dari Eks Tenaga Honorer Kategori II tidak diberlakukan Seleksi Kompetensi Bidang, dimana pengalaman kerja selama minimal 10 (sepuluh) tahun dan terus menerus menjadi Tenaga Pendidik dan Tenaga Kesehatan ditetapkan sebagai pengganti Seleksi Kompetensi Bidang.

- d. Umum diperuntukkan bagi pelamar yang tidak termasuk dalam kriteria sebagaimana pada angka a, b dan c diatas, yang memenuhi ketentuan :
 - 1) Merupakan lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan Program Studi yang terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Negeri (BAN-PT) dan terdaftar di Forlap Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi saat kelulusan;
 - 2) Untuk Pelamar formasi umum jabatan guru yang memiliki sertifikat pendidik yang dikeluarkan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, tidak diperlukan mengikuti seleksi kompetensi bidang.
3. Persyaratan lainnya yang ditetapkan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian, yaitu :
 - a. Untuk pelamar dari penyandang disabilitas :
 - 1) Mampu melihat, mendengar dan berbicara dengan baik;
 - 2) Mampu melakukan tugas seperti menganalisa, menyetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi;
 - 3) Mampu bergerak dengan menggunakan alat bantu berjalan selain kursi roda;
 - b. Untuk pelamar umum dan penyandang disabilitas, memiliki ijazah dengan Indek Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2.75 (Dua Koma Tujuh Lima).

IV. DOKUMEN PERSYARATAN ADMINISTRASI

1. Dokumen persyaratan administrasi yang disampaikan secara online dan di unggah berupa image (.jpg/.jpeg.png) atau berupa .pdf sesuai dengan ketentuan pada setiap jenis dokumen dengan maksimal 200 kilobyte pada saat pendaftaran, yaitu :
 - a. Surat lamaran yang sudah ditandatangani diatas materai 6000;
 - b. Kartu Keluarga;
 - c. Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 - d. Ijazah;
 - e. Transkrip Nilai;
 - f. Pas Foto ukuran 3X4 cm dengan latar belakang berwarna merah;
 - g. Foto selfie dengan memperlihatkan KTP dan Kartu Informasi Akun;
 - h. Surat yang telah ditandatangani diatas materai 6000 yang menyatakan "bersedia mengabdikan pada Unit Kerja Penempatan yang ditetapkan sesuai dengan alokasi jabatan yang dilamar, dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS, dan dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian kemudian tetap mengajukan pindah, yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri", sesuai dengan Format **Lampiran II** yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini.
2. Dokumen persyaratan administrasi yang disampaikan kepada Instansi sebelum melaksanakan seleksi, yaitu :
 - a. Asli Tanda bukti pendaftaran online yang sudah dicetak;
 - b. Asli surat lamaran yang ditulis dan ditandatangani sendiri dengan memakai huruf kapital/balok dan tinta hitam pada kertas folio bergaris dan menggunakan materai 6000, dengan mencantumkan data sebagai berikut : Nama, Tempat dan tanggal lahir, Pendidikan, Status Perkawinan, Alamat jelas yang dihubungi, Nomor Telepon/Handpone yang bisa dihubungi, Jabatan/Kode Formasi yang dilamar yang ditujukan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian (Bupati Padang Pariaman) sebanyak 1 lembar, yang disertai dengan :

- 1) 1 (satu) lembar foto kopi ijazah dan transkrip nilai yang sesuai dengan formasi dan persyaratan yang telah ditetapkan, yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang yaitu :
 - a) Rektor/Dekan Fakultas/Pembantu Dekan Bidang Akademik bagi tamatan Universitas/Institut;
 - b) Ketua/Pembantu Ketua Bidang Akademik bagi tamatan Sekolah Tinggi;
 - c) Direktur/Pembantu Direktur Bidang Akademik bagi tamatan Akademi dan Politeknik.
- 2) 1 (satu) lembar foto kopi Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku;
- 3) 4 (empat) lembar pas foto hitam putih ukuran 3X4 cm;
- 4) Surat yang telah ditandatangani diatas materai 6000 yang menyatakan "bersedia mengabdikan pada Unit Kerja Penempatan yang ditetapkan sesuai dengan alokasi jabatan yang dilamar, dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS, dan dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian kemudian tetap mengajukan pindah, yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri", sesuai dengan Format **Lampiran II** yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
- 5) Untuk pelamar penyandang disabilitas, melampirkan Asli surat keterangan dari dokter pemerintah yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya;
- 6) Untuk pelamar Eks Tenaga Honorer Kategori II, melampirkan :
 - a) 1(satu) lembar foto kopi tanda bukti nomor ujian Tenaga Honorer Kategori II Tahun 2013;
 - b) 1 (satu) rangkap foto kopi yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, Keputusan Pengangkatan sebagai Tenaga Honorer TMT 01 Januari 2005 sampai dengan sekarang.
- 7) Untuk Formasi Jabatan Guru dari Pelamar Umum, melampirkan sertifikat pendidik yang dikeluarkan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi yang telah memiliki.

V. TATA CARA PENDAFTARAN / LAMARAN

1. Pelamar wajib memiliki alamat email dan nomor HP yang aktif untuk mengikuti proses rekrutmen CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman;
2. Setiap pelamar harus melakukan Pendaftaran secara daring/online melalui portal <https://sscn.bkn.go.id> yang dibuka mulai tanggal **26 September sampai dengan 13 Oktober 2018** dengan mengunggah dokumen persyaratan administrasi yang disampaikan secara online;
3. Setelah melakukan pendaftaran secara online, Setiap pelamar wajib mengirim dokumen persyaratan administrasi yang disampaikan kepada Instansi sebelum melaksanakan seleksi melalui PT. POS dengan alamat **PO BOX PADANG PARIAMAN 25500**, dengan menggunakan amplop lamaran berukuran folio dan amplop balasan berukuran 1/2 folio yang sudah ditempel perangko 8000, dan telah dicantumkan Nama, Alamat Jelas, No Telp/HP yang bisa dihubungi, Nama dan Kode Jabatan yang dilamar, **paling lambat tanggal 13 Oktober 2018 stempel pos**;
4. Panitia tidak menerima berkas lamaran yang disampaikan selain melalui PO BOX resmi;
5. Calon pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) Instansi Pemerintah dan 1 (satu) formasi jabatan.

VI. SELEKSI CPNS

1. PELAKSANAAN SELEKSI

- a. Pelaksanaan seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil :
 - 1) Seleksi Administrasi;
 - 2) Seleksi Kompetensi Dasar;
 - 3) Seleksi Kompetensi Bidang.
- b. Pelamar dapat mengikuti seleksi selanjutnya apabila dinyatakan Memenuhi Persyaratan (MS) dan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi Daerah;
- c. Informasi tentang Pelamar yang dinyatakan Memenuhi Syarat (MS)/Tidak Memenuhi Syarat (TMS) dalam seleksi administrasi akan disampaikan melalui PT POS dengan menggunakan amplop balasan yang telah disediakan oleh yang bersangkutan dengan Keterangan Alasan bagi yang Tidak Memenuhi Syarat/Nomor Ujian Peserta bagi yang Memenuhi Syarat terlampir;
- d. Daftar kelulusan seleksi administrasi tersebut akan kami sampaikan secara global melalui website resmi Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman www.padangpariamankab.go.id.
- e. Jadwal, lokasi dan persyaratan mengikuti tes akan diberitahukan kemudian melalui portal <https://sscn.bkn.go.id> dan website resmi Pemerintah Kab. Padang Pariaman www.padangpariamankab.go.id.

2. CALL CENTER DAN HELP DESK

Pelayanan dan penjelasan informasi serta pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2018 dapat menghubungi :

- a. WhatsApp dan SMS ke Nomor : 0811 6665 885
- b. Email : bkpsdm@padangpariamankab.go.id
- c. Pelayanan dilaksanakan sesuai dengan waktu dan jam kerja.

VII. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam hal kebutuhan formasi umum tidak terpenuhi, dapat diisi dari peserta yang mendaftar pada formasi khusus pada jabatan dan kualifikasi Pendidikan yang bersesuaian serta memenuhi nilai ambang batas kelulusan (passing grade) peringkat terbaik;
2. Dalam hal kebutuhan formasi khusus tidak terpenuhi, dapat diisi dari peserta yang mendaftar pada formasi umum pada jabatan dan kualifikasi pendidikan yang bersesuaian serta memenuhi nilai ambang batas kelulusan (passing grade) peringkat terbaik;
3. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima, kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan Pejabat Pembina Kepegawaian;
4. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seluruh tahapan seleksi wajib menyampaikan kembali dokumen persyaratan administrasi sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan berdasarkan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.



5. Apabila setiap pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan dikemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, maka Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman berhak membatalkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS, menuntut ganti rugi atas kerugian Negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu.
6. Pengumuman ini dapat dilihat pada :
 - a. Website resmi Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman : www.padangpariamankab.go.id
 - b. Kantor Bupati Padang Pariaman di Parit Malintang;
 - c. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kab. Padang Pariaman di Parit Malintang;
 - d. Media cetak.

Ditetapkan di Parit Malintang
Pada tanggal 19 September 2018



LAMPIRAN I

PENGUMUMAN BUPATI PADANG PARIAMAN

NOMOR : 800/ 550 /BKPSDM- 2018

TANGGAL : 19 SEPTEMBER 2018

TENTANG : PELAKSANAAN SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH

KABUPATEN PADANG PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2018

| Jumlah Formasi Seluruhnya | | | | | | | 257 | 64 Eks TH K II | | |
|--------------------------------|-------------------------|---------------|--------------|---|---------------|-----------------|------------------|-----------------------|---|--|
| | | | | | | | | 2 Disabilitas | | |
| | | | | | | | | 11 Cumlaude | | |
| | | | | | | | | 180 Umum | | |
| NO | ALOKASI JABATAN | | | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | GOL CPNS | ALOKASI FORMASI | KRITERIA PELAMAR | UNIT KERJA PENEMPATAN | | |
| | NAMA JABATAN | JENIS JABATAN | KODE JABATAN | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| A. FORMASI KHUSUS | | | | | | 64 | | | | |
| 1. | Tenaga Guru | Fungsional | 1 | Paling rendah S-1 (Strata Satu) sebelum bulan November 2013 | Sesuai Ijazah | 63 | 63 | Eks TH K II | Sekolah Negeri di Lingkungan Dinas Pendidikan | |
| 2. | Tenaga Kesehatan | Fungsional | 2 | Paling rendah D-III (Diploma Tiga) Bidang Kesehatan sebelum bulan November 2013 | Sesuai Ijazah | 1 | 1 | Eks TH K II | Puskesmas di Lingkungan Dinas Kesehatan | |
| B. FORMASI UMUM | | | | | | 193 | | | | |
| B.1 Formasi Tenaga Guru | | | | | | 100 | | | | |
| 1. | Guru Kelas Ahli Pertama | Fungsional | 3 | S-1 Pendidikan Guru Sekolah Dasar | III/a | 66 | 1 | Umum | SDN 02 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 4 | | | | 1 | Umum | SDN 04 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 5 | | | | 1 | Umum | SDN 07 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 6 | | | | 1 | Umum | SDN 08 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 7 | | | | 1 | Umum | SDN 13 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 8 | | | | 1 | Umum | SDN 15 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 9 | | | | 1 | Umum | SDN 17 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 10 | | | | 1 | Umum | SDN 24 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 11 | | | | 1 | Umum | SDN 26 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 12 | | | | 1 | Umum | SDN 30 Kec. Sungai Geringging | |
| | | | 13 | | | | 1 | Umum | SDN 03 Kec. IV Koto Aur Malintang | |
| | | | 14 | | | | 1 | Umum | SDN 04 Kec. IV Koto Aur Malintang | |
| | | | 15 | | | | 1 | Umum | SDN 06 Kec. IV Koto Aur Malintang | |
| | | | 16 | | | | 1 | Umum | SDN 10 Kec. IV Koto Aur Malintang | |
| | | | 17 | | | | 1 | Umum | SDN 19 Kec. IV Koto Aur Malintang | |
| | | | 18 | | | | 1 | Umum | SDN 20 Kec. IV Koto Aur Malintang | |
| | | | 19 | | | | 1 | Umum | SDN 21 Kec. IV Koto Aur Malintang | |
| | | | 20 | | | | 1 | Umum | SDN 03 Kec. Batang Gasan | |
| | | | 21 | | | | 1 | Umum | SDN 05 Kec. Batang Gasan | |
| | | | 22 | | | | 1 | Umum | SDN 08 Kec. Batang Gasan | |
| | | | 23 | | | | 1 | Umum | SDN 09 Kec. Batang Gasan | |

| NO | ALOKASI JABATAN | | | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | GOL CPNS | ALOKASI FORMASI | KRITERIA PELAMAR | UNIT KERJA PENEMPATAN |
|----|-----------------|---------------|--------------|------------------------|----------|-----------------|------------------|----------------------------|
| | NAMA JABATAN | JENIS JABATAN | KODE JABATAN | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | 24 | | | | 1 Umum | SDN 10 Kec. Batang Gasan |
| | | | 25 | | | | 1 Umum | SDN 12 Kec. Batang Gasan |
| | | | 26 | | | | 1 Umum | SDN 13 Kec. Batang Gasan |
| | | | 27 | | | | 1 Umum | SDN 14 Kec. Batang Gasan |
| | | | 28 | | | | 1 Umum | SDN 19 Kec. Batang Gasan |
| | | | 29 | | | | 1 Umum | SDN 05 Kec. Sungai Limau |
| | | | 30 | | | | 1 Umum | SDN 06 Kec. Sungai Limau |
| | | | 31 | | | | 1 Umum | SDN 09 Kec. Sungai Limau |
| | | | 32 | | | | 1 Umum | SDN 14 Kec. Sungai Limau |
| | | | 33 | | | | 1 Umum | SDN 16 Kec. Sungai Limau |
| | | | 34 | | | | 1 Umum | SDN 19 Kec. Sungai Limau |
| | | | 35 | | | | 1 Umum | SDN 20 Kec. Sungai Limau |
| | | | 36 | | | | 1 Umum | SDN 21 Kec. Sungai Limau |
| | | | 37 | | | | 1 Umum | SDN 23 Kec. Sungai Limau |
| | | | 38 | | | | 1 Umum | SDN 28 Kec. Sungai Limau |
| | | | 39 | | | | 1 Umum | SDN 30 Kec. Sungai Limau |
| | | | 40 | | | | 1 Umum | SDN 31 Kec. Sungai Limau |
| | | | 41 | | | | 1 Umum | SDN 33 Kec. Sungai Limau |
| | | | 42 | | | | 1 Umum | SDN 34 Kec. Sungai Limau |
| | | | 43 | | | | 1 Umum | SDN 37 Kec. Sungai Limau |
| | | | 44 | | | | 1 Umum | SDN 40 Kec. Sungai Limau |
| | | | 45 | | | | 1 Umum | SDN 03 Kec. 2X11 Kayutanam |
| | | | 46 | | | | 1 Umum | SDN 07 Kec. 2X11 Kayutanam |
| | | | 47 | | | | 1 Umum | SDN 13 Kec. 2X11 Kayutanam |
| | | | 48 | | | | 1 Umum | SDN 16 Kec. 2X11 Kayutanam |
| | | | 49 | | | | 1 Umum | SDN 17 Kec. 2X11 Kayutanam |
| | | | 50 | | | | 1 Umum | SDN 01 Kec. Patamuan |
| | | | 51 | | | | 1 Umum | SDN 03 Kec. Patamuan |
| | | | 52 | | | | 1 Umum | SDN 04 Kec. Patamuan |
| | | | 53 | | | | 1 Umum | SDN 05 Kec. Patamuan |
| | | | 54 | | | | 1 Umum | SDN 11 Kec. Patamuan |
| | | | 55 | | | | 1 Umum | SDN 12 Kec. Patamuan |
| | | | 56 | | | | 1 Umum | SDN 13 Kec. Patamuan |
| | | | 57 | | | | 1 Umum | SDN 14 Kec. Patamuan |
| | | | 58 | | | | 1 Umum | SDN 03 Kec. V Koto Timur |
| | | | 59 | | | | 1 Umum | SDN 05 Kec. V Koto Timur |
| | | | 60 | | | | 1 Umum | SDN 07 Kec. V Koto Timur |
| | | | 61 | | | | 1 Umum | SDN 08 Kec. V Koto Timur |
| | | | 62 | | | | 1 Umum | SDN 10 Kec. V Koto Timur |
| | | | 63 | | | | 1 Umum | SDN 11 Kec. V Koto Timur |

| NO | ALOKASI JABATAN | | | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | GOL CPNS | ALOKASI FORMASI | KRITERIA PELAMAR | UNIT KERJA PENEMPATAN |
|------------|--|---------------|--------------|--------------------------------------|----------|-----------------|------------------|--------------------------------|
| | NAMA JABATAN | JENIS JABATAN | KODE JABATAN | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | 64 | | | | 1 Umum | SDN 13 Kec. V Koto Timur |
| | | | 65 | | | | 1 Umum | SDN 15 Kec. V Koto Timur |
| | | | 66 | | | | 1 Umum | SDN 21 Kec. V Koto Timur |
| | | | 67 | | | | 1 Umum | SDN 22 Kec. V Koto Timur |
| | | | 68 | | | | 1 Umum | SDN 24 Kec. V Koto Timur |
| 2 | Guru Penjasorkes Ahli Pertama | Fungsional | 69 | S-1 Pendidikan Jasmani dan Kesehatan | III/a | 17 | 1 Umum | SDN Kec. Batang Gasan |
| | | | 70 | | | | 1 Umum | SDN Kec. V Koto Timur |
| | | | 71 | | | | 1 Umum | SDN Kec. V Koto Kampung Dalam |
| | | | 72 | | | | 1 Umum | SDN Kec. IV Koto Aur Malintang |
| | | | 73 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Sungai Geringging |
| | | | 74 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Sungai Limau |
| | | | 75 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Patamuan |
| | | | 76 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Padang Sago |
| | | | 77 | | | | 1 Umum | SDN Kec. VII Koto |
| | | | 78 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Nan Sabaris |
| | | | 79 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Ulakan Tapakis |
| | | | 80 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Sintuk Toboh Gadang |
| | | | 81 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Batang Anai |
| | | | 82 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Lubuk Alung |
| | | | 83 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Enam Lingkung |
| | | | 84 | | | | 1 Umum | SDN Kec. 2X11 Enam Lingkung |
| | | | 85 | | | | 1 Umum | SDN Kec. 2X11 Kayutanam |
| 3 | Guru Pendidikan Agama Islam Ahli Pertama | Fungsional | 86 | S-1 Pendidikan Agama Islam | III/a | 17 | 1 Umum | SDN Kec. Batang Gasan |
| | | | 87 | | | | 1 Umum | SDN Kec. V Koto Timur |
| | | | 88 | | | | 1 Umum | SDN Kec. V Koto Kampung Dalam |
| | | | 89 | | | | 1 Umum | SDN Kec. IV Koto Aur Malintang |
| | | | 90 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Sungai Geringging |
| | | | 91 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Sungai Limau |
| | | | 92 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Patamuan |
| | | | 93 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Padang Sago |
| | | | 94 | | | | 1 Umum | SDN Kec. VII Koto |
| | | | 95 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Nan Sabaris |
| | | | 96 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Ulakan Tapakis |
| | | | 97 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Sintuk Toboh Gadang |
| | | | 98 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Batang Anai |
| | | | 99 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Lubuk Alung |
| | | | 100 | | | | 1 Umum | SDN Kec. Enam Lingkung |
| | | | 101 | | | | 1 Umum | SDN Kec. 2X11 Enam Lingkung |
| | | | 102 | | | | 1 Umum | SDN Kec. 2X11 Kayutanam |
| B.2 | Formast Tenaga Kesehatan | | | | | 50 | | |

| NO | ALOKASI JABATAN | | | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | GOL CPNS | ALOKASI FORMASI | KRITERIA PELAMAR | UNIT KERJA PENEMPATAN | | | | | | | |
|-----|---|---------------|--------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------|-------|---|---|------|-----------------------------|
| | NAMA JABATAN | JENIS JABATAN | KODE JABATAN | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | | | | | |
| 1. | Dokter Ahli Pertama | Fungsional | 103 | Dokter Umum | III/b | 9 | 1 | Umum | Puskesmas Sikabu | | | | | | |
| | | | 104 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Kayutanam | | | | | | |
| | | | 105 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Patamuan | | | | | | |
| | | | 106 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Kampung Dalam | | | | | | |
| | | | 107 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sikukur | | | | | | |
| | | | 108 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sungai Geringging | | | | | | |
| | | | 109 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Batubasa | | | | | | |
| | | | 110 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Koto Bangko | | | | | | |
| | | | 111 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Padang Alai | | | | | | |
| | | | 2. | | | | Dokter Gigi Ahli Pertama | Fungsional | 112 | S-1 Profesi Dokter Gigi | III/b | 9 | 1 | Umum | Puskesmas Sikabu |
| | | | | | | | | | 113 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Kayutanam |
| 114 | 1 | Umum | | Puskesmas Patamuan | | | | | | | | | | | |
| 115 | 1 | Umum | | Puskesmas Kampung Dalam | | | | | | | | | | | |
| 116 | 1 | Umum | | Puskesmas Sikukur | | | | | | | | | | | |
| 117 | 1 | Umum | | Puskesmas Sungai Geringging | | | | | | | | | | | |
| 118 | 1 | Umum | | Puskesmas Batubasa | | | | | | | | | | | |
| 119 | 1 | Umum | | Puskesmas Koto Bangko | | | | | | | | | | | |
| 120 | 1 | Umum | | Puskesmas Padang Alai | | | | | | | | | | | |
| 3. | Perawat Gigi Terampil | Fungsional | | 121 | D-III Perawat Gigi | II/c | | | 5 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sikukur |
| | | | | 122 | | | | | | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sungai Geringging |
| | | | 123 | 1 | | | Umum | Puskesmas Batubasa | | | | | | | |
| | | | 124 | 1 | | | Umum | Puskesmas Koto Bangko | | | | | | | |
| | | | 125 | 1 | | | Umum | Puskesmas Padang Alai | | | | | | | |
| 4. | Asisten Apoteker Terampil | Fungsional | 126 | D-III Farmasi | II/c | 5 | 1 | Umum | Puskesmas Sikukur | | | | | | |
| | | | 127 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sungai Geringging | | | | | | |
| | | | 128 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Batubasa | | | | | | |
| | | | 129 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Koto Bangko | | | | | | |
| | | | 130 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Padang Alai | | | | | | |
| 5. | Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil | Fungsional | 131 | D-III Analis Laboratorium Kesehatan | II/c | 5 | 1 | Umum | Puskesmas Sikukur | | | | | | |
| | | | 132 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sungai Geringging | | | | | | |
| | | | 133 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Batubasa | | | | | | |
| | | | 134 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Koto Bangko | | | | | | |
| | | | 135 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Padang Alai | | | | | | |
| 6. | Refraksionis Optisien Terampil | Fungsional | 136 | D-III Refraksionis Optisien | II/c | 5 | 1 | Umum | Puskesmas Sikukur | | | | | | |
| | | | 137 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sungai Geringging | | | | | | |
| | | | 138 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Batubasa | | | | | | |
| | | | 139 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Koto Bangko | | | | | | |
| | | | 140 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Padang Alai | | | | | | |
| 7. | Nutrisionis Terampil | Fungsional | 141 | D-III Ilmu Gizi | II/c | 5 | 1 | Umum | Puskesmas Sikukur | | | | | | |
| | | | 142 | | | | 1 | Umum | Puskesmas Sungai Geringging | | | | | | |

| NO | ALOKASI JABATAN | | | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | GOL CPNS | ALOKASI FORMASI | KRITERIA PELAMAR | UNIT KERJA PENEMPATAN |
|----------------------------------|---|---------------|--------------|---|----------|-----------------|------------------|--|
| | NAMA JABATAN | JENIS JABATAN | KODE JABATAN | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | 143 | | | | 1 Umum | Puskesmas Batubasa |
| | | | 144 | | | | 1 Umum | Puskesmas Koto Bangko |
| | | | 145 | | | | 1 Umum | Puskesmas Padang Alai |
| 8. | Sanitarian Terampil | Fungsional | 146 | D-III Kesehatan Lingkungan / Sanitarian | II/c | 5 | 1 Umum | Puskesmas Sikukur |
| | | | 147 | | | | 1 Umum | Puskesmas Sungai Geringging |
| | | | 148 | | | | 1 Umum | Puskesmas Batubasa |
| | | | 149 | | | | 1 Umum | Puskesmas Koto Bangko |
| | | | 150 | | | | 1 Umum | Puskesmas Padang Alai |
| 9. | Penyuluh Kesehatan Masyarakat Ahli Pertama | Fungsional | 151 | S-1 Ilmu Kesehatan Masyarakat | III/a | 2 | 2 Umum | Dinas Kesehatan |
| E.3 Formasi Tenaga Teknis | | | | | | 43 | | |
| 1. | Analisis Hukum | Pelaksana | 152 | S-1 Ilmu Hukum | III/a | 1 | 1 1 Umum | Sekretariat Daerah |
| 2. | Analisis Kepegawaian Ahli Pertama | Fungsional | 153 | S-1 Ekonomi/Manajemen | III/a | 3 | 3 1 Cumlaude | Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia |
| | | | 154 | | | | 2 Umum | Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia |
| 3. | Analisis Kerjasama dan Permodalan | Pelaksana | 155 | S-1 Ekonomi | III/a | 3 | 2 2 Umum | Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu dan Perindustrian |
| | | | 156 | | | | 1 Umum | Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah |
| 4. | Analisis Keuangan | Pelaksana | 157 | S-1 Akuntansi | III/a | 1 | 1 1 Umum | Badan Pengelola Keuangan Daerah |
| 5. | Analisis Konsultasi dan Bantuan Hukum | Pelaksana | 158 | S-1 Ilmu Hukum | III/a | 1 | 1 1 Umum | Sekretariat Daerah |
| 6. | Analisis Manajemen Mutu Industri Ahli Pertama | Fungsional | 159 | S-1 Teknik Industri | III/a | 1 | 1 1 Umum | Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu dan Perindustrian |
| 7. | Analisis Pelayanan Sosial | Pelaksana | 160 | S-1 Sosiologi/Psikologi | III/a | 1 | 1 1 Umum | Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak |
| 8. | Analisis Penelitian dan Pengembangan | Pelaksana | 161 | S-1 Ekonomi Pembangunan | III/a | 2 | 2 1 Disabilitas | Badan Perencanaan, Penelitian dan Pembangunan Daerah |
| | | | 162 | | | | 1 Umum | Badan Perencanaan, Penelitian dan Pembangunan Daerah |
| 9. | Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan | Pelaksana | 163 | S-1 Ekonomi Pembangunan | III/a | 1 | 1 1 Umum | Badan Perencanaan, Penelitian dan Pembangunan Daerah |
| 10. | Arsiparis Ahli Pertama | Fungsional | 164 | S-1/D.IV Kearsipan | III/a | 1 | 1 1 Umum | Dinas Kearsipan dan Perpustakaan |
| 11. | Auditor Ahli Pertama | Fungsional | 165 | S-1 Sipil dan Perencanaan | III/a | 5 | 5 3 Cumlaude | Inspektorat Daerah |
| | | | 166 | | | | 2 Umum | Inspektorat Daerah |
| 12. | Fasilitator Perdagangan | Pelaksana | 167 | S-1 Ekonomi Pembangunan | III/a | 2 | 2 1 Cumlaude | Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah |
| | | | 168 | | | | 1 Umum | Dinas Perdagangan, Tenaga Kerja, Koperasi dan Usaha Kecil Menengah |
| 13. | Medik Veteriner Ahli Pertama | Fungsional | 169 | Dokter Hewan | III/b | 2 | 2 1 Cumlaude | Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan |
| | | | 170 | | | | 1 Umum | Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan |
| 14. | Pengawas Bibit Ternak Ahli Pertama | Fungsional | 171 | S-1 Peternakan | III/a | 1 | 1 1 Umum | Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan |
| 15. | Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama | Fungsional | 172 | S-1 Teknik Lingkungan | III/a | 2 | 2 1 Cumlaude | Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan |
| | | | 173 | | | | 1 Umum | Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan |
| 16. | Pengawas Mutu Pakan Ahli Pertama | Fungsional | 174 | S-1 Peternakan | III/a | 1 | 1 1 Umum | Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan |
| 17. | Pengawas Perikanan Ahli Pertama | Fungsional | 175 | S-1 Perikanan | III/a | 1 | 1 1 Umum | Dinas Perikanan |
| 18. | Pengelola Data Keuangan Daerah | Pelaksana | 176 | D-III Akuntansi | II/c | 1 | 1 1 Umum | Badan Pengelola Keuangan Daerah |
| 19. | Pengelola Database | Pelaksana | 177 | D-III Teknik/Manajemen Informatika | II/c | 1 | 1 1 Umum | Dinas Komunikasi dan Informatika |
| 20. | Pengelola Sistem dan Jaringan | Pelaksana | 178 | D-III Teknik/Manajemen Informatika | II/c | 1 | 1 1 Umum | Dinas Komunikasi dan Informatika |
| 21. | Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama | Fungsional | 179 | S-1 Teknik Lingkungan | III/a | 2 | 2 1 Cumlaude | Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan |
| | | | 180 | | | | 1 Umum | Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan |
| 22. | Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama | Fungsional | 181 | S-1 Ilmu Hukum | III/a | 2 | 2 1 Disabilitas | Sekretariat Daerah |

| NO | ALOKASI JABATAN | | | KUALIFIKASI PENDIDIKAN | GOL CPNS | ALOKASI FORMASI | KRITERIA PELAMAR | UNIT KERJA PENEMPATAN |
|-----|--|---------------|--------------|-------------------------------------|----------|-----------------|------------------|--|
| | NAMA JABATAN | JENIS JABATAN | KODE JABATAN | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | 182 | | | | 1 Umum | Sekretariat Daerah |
| 23. | Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama | Fungsional | 183 | S-1 Teknik Sipil/Jalan dan Jembatan | III/a | 2 2 | 1 Cumlaude | Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |
| | | | 184 | | | | 1 Umum | Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang |
| 24. | Teknik Pengairan Ahli Pertama | Fungsional | 185 | S-1 Pengairan | III/a | 2 2 | 1 Cumlaude | Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan |
| | | | 186 | | | | 1 Umum | Dinas Lingkungan Hidup, Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan |
| 25. | Pranata Komputer Ahli Pertama | Fungsional | 187 | S-1 Teknik/Manajemen Informatika | III/a | 3 3 | 1 Cumlaude | Dinas Komunikasi dan Informatika |
| | | | 188 | | | | 2 Umum | Dinas Komunikasi dan Informatika |



LAMPIRAN II :

PENGUMUMAN BUPATI PADANG PARIAMAN
NOMOR : 800/ 550 /BKPSDM-2018
TANGGAL : 19 SEPTEMBER 2018
TENTANG : PELAKSANAAN SELEKSI PENGADAAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DAERAH KABUPATEN PADANG
PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2018

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Pendidikan :
Alamat :

Adalah pelamar yang akan mengikuti seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman, dengan formasi yang dilamar :

Nama Jabatan :
Jenis Jabatan :
Kode Jabatan :
Kriteria Pelamar :
Unit Kerja Penempatan :

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Bersedia mengabdikan pada Unit Kerja Penempatan yang ditetapkan sesuai dengan alokasi jabatan yang dilamar, dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS;
2. Dan dalam hal ketika sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian kemudian tetap mengajukan pindah, maka saya dianggap mengundurkan diri.

Demikianlah pernyataan ini dibuat, sebagai bukti persetujuan saya dengan persyaratan yang telah ditetapkan.

.....,

2018

Hormat Saya,

Materai 6000

(.....)